



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРЫМСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 35 ГОРОДА
КРЫМСКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРЫМСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от «01» февраля 2023 г.

№ 113 од

г. Крымск

**О подготовке к переходу на осуществление образовательной деятельности
в соответствии с ФГОС и ФАОП ДО**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"», Приказа Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», п р и к а з ы в а ю:

1. Сформировать рабочую группу по разработке адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ детского сада № 35 (далее ООП ДО) в соответствии ФГОС и ФАОП ДО (далее – рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель рабочей группы: Старший воспитатель Верещага Р.Н.

Члены рабочей группы:

Воспитатели группы компенсирующей направленности: Гнездилова О. В.,

Иванова Г.В., Пинчук О.В.;

педагог-психолог Кныш А.С.;

учителя-логопеды: Гордеева З.В., Муратова Е. А., Оганисян А.Ю., Панфилкина А.П., Матирная С.Д., Дежичева О.А.;

учитель-дефектолог Зуева Ю.А.;

музыкальный руководитель Диденко Л.П.;

инструктор по физической культуре Самойлова О.О.;

родитель Васинская Е.А.

2. Утвердить дорожную карту на осуществление образовательной деятельности в соответствии с ФГОС и ФАОП ДО (приложение 1).

3. Рабочей группе при разработке АООП ДО детского сада:

- руководствоваться федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной программой дошкольного образования, действующими нормативно-правовыми актами; разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;
- осуществлять свою деятельность по плану-графику, утвержденному настоящим приказом;
- решать иные вопросы, не урегулированные настоящим приказом и планом-графиком.

4. Секретарю руководителя Федченко А.Н. ознакомить под роспись всех педагогических работников с данным приказом.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

6. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заведующий МБДОУ
детского сада № 35



Л.М. Шатун

ПЛАН-ГРАФИК
перехода на осуществление образовательной деятельности в соответствии
с ФГОС и ФАОП ДО

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Управленческие мероприятия			
Включение вопросов подготовки к непосредственному применению ФАОП ДО в педагогические советы	Январь, май, август 2023г.	Рабочая группа, заведующий	Протокол
Заседания рабочей группы по вопросам разработки ООП и АОП ДО детского сада в соответствии с ФГОС и ФАОП	Не реже 1 раза в месяц	Рабочая группа, заведующий	Протокол
Издать приказ «О подготовке к переходу на осуществление образовательной деятельности в соответствии с ФГОС и ФАОП ДО».	февраль 2023 г.	Заведующий	Приказ
Экспертиза локальных актов ДОУ на соответствие ФАОП	Февраль 2023 г.	Рабочая группа, заведующий	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Издать приказы об утверждении актуализированных локальных актов в соответствии с требованиями ФАОП ДО	По необходимости	Заведующий	Приказ
Издать приказ об утверждении ООП и АОП ДО в соответствии с ФАОП и ФГОС ДО	Сентябрь 2023г.	Заведующий	Приказ

2. Материальное обеспечение

Оценка предметно-пространственной развивающей образовательной среды на соответствие ФГОС и ФАОП	Март 2023 г.	Руководитель рабочей группы и член рабочей группы	Акты, справки и т.п.
Анализ имеющихся методических и дидактических материалов для подготовки ООП ДО и АООП ДО детского сада в соответствии с ФАОП	Март 2023 г.	Члены рабочей группы	Справки, заявки и т.п.
Модернизация предметно-пространственной развивающей образовательной среды и закупка необходимой материально-технической базы	июнь – август 2023 г.	Руководитель рабочей группы, контрактный управляющий, заведующий	Отчет

3. Методическое сопровождение

Разработать методические материалы по сопровождению реализации ФАОП	Апрель–август 2023 г.	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель–август 2023 г.	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель–август 2023 г.	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФАОП	Февраль– август 2023 г.	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.

4. Кадровое обеспечение

Анализ укомплектованности кадрами, выявление кадровых дефицитов	Март 2023 г.	Заведующий	Справка
Диагностика потребности кадров в повышении квалификации по вопросам перехода на применение ФАОП ДО	Март 2023 г.	Рабочая группа	График повышения квалификации, справка
Анализ профессиональных затруднений по вопросам перехода на применение ФАОП	Апрель 2023 г.	Рабочая группа	Опросные листы, отчет

5. Информационное обеспечение

Родительские собрания, посвященные ООП ДО и АОП ДО детского сада, подготовленных по ФГОС и ФАОП	Сентябрь 2023 г.	Рабочая группа, воспитатели	Протоколы
Заседание Совета ДОУ по принятию ООП ДО и АОП ДО в соответствии с ФАОП и ФГОС ДО	Август 2023 г.	Рабочая группа, заведующий	Протокол
Разместить ООП ДО и АОП ДО на сайте детского сада	Не позднее 31 августа 2023 г.	Ответственный за сайт	Разместить ООП ДО и АОП ДО на сайте детского сада

6. Мероприятия по разработке ООП и АОП ДО

Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФАОП при подготовке ООП и АОП ДО детского сада	Январь-май 2023 г.	Рабочая группа, заведующий	Пакет документов
Анализ действующей ООП ДО и АОП детского сада на предмет соответствия ФАОП	Январь-февраль 2023 г.	Рабочая группа	Аналитическая справка
Рассмотреть возможность предусмотреть в ООП ДО детского сада применения федеральной рабочей	Февраль 2023 г.	Рабочая группа, педагогические работники	Аналитическая справка

программы образования, федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы			
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования АОП ДО детского сада в части, формируемой участниками образовательных отношений	Март–май 2023 г.	Руководитель рабочей группы воспитатели	Анкетирование, аналитическая справка
Подготовка проекта ООП ДО и АОП детского сада в соответствии с ФАОП и ФГОС. Предусмотреть в ООП и АОП ДО детского сада содержание и планируемые результаты не ниже содержания и планируемых результатов ФАОП	Март–июль 2023 г.	Рабочая группа, воспитатели и иные педагогические работники (по необходимости)	Проект ООП и АОП ДО детского сада
Рассмотрение проекта ООП и АОП ДО детского сада на заседании Совета педагогов ДОУ	Август 2023 г.	Руководитель рабочей группы	Протокол
Корректировка проекта ООП и АОП ДО детского сада с учетом предложений и замечаний методического совета	Август 2023 г.	Члены рабочей группы и воспитатели (в рамках своей компетенции)	Актуализированная редакция ООП и АОП ДО детского сада
Принятие проекта ООП и АОП ДО детского сада на Совете ДО	Август 2023 г.	Руководитель рабочей группы, заведующий	Протокол
Утверждение ООП и АОП ДО детского сада	01 сентябрь 2023 г.	Заведующий	Приказ